ONEM/DP-NK/177/2025

MEDECINS SANS FRONTIERES WaCA West and Central Africa

26 Avril 2024

# OFFRE D'EMPLOI

**Médecins Sans Frontières West and Central Africa (MSF WaCA) recrute pour son projet à Goma :**

## INFIRMIER SUPERVISEUR (1)

### CONTEXTE

Médecins Sans Frontières est une organisation humanitaire internationale privée à but non lucratif dont la mission est de fournir une assistance médicale aux populations en situation de crise, sans discrimination et sans distinction de race, de religion, de sexe, de croyance ou d'appartenance politique.

### OBJECTIF PRINCIPAL

Planifier, organiser et évaluer les activités concernant les soins infirmiers et les équipes associées, en accord avec les valeurs, politiques et protocoles de **MSF** et les normes sanitaires universelles, afin de garantir la qualité et la continuité des soins et les développement du plan d'action.

### DESCRIPTION DU POSTE

- ✓ Effectuer les fonctions et les tâches associées aux soins infirmiers, c'est à dire faire office d'infirmier/infirmière ou d'anesthésiste, lorsque cela sera requis ou nécessaire, afin d'optimiser les ressources, en apportant ses connaissances et son expérience.
- ✓ Mettre en œuvre tous les protocoles et procédures d'hygiène et vérifier que son équipe suive les mêmes normes, afin de garantir la qualité des soins et du service dans sa spécialité.
- ✓ Organiser et coordonner les activités de son équipe (programme de la semaine, congé annuel, absences, etc.), évaluer leurs performances, définir et couvrir les besoins de formation de personnel afin d'assurer la couverture des besoins en ressources humaines et maintenir un haut niveau de qualité.
- ✓ Effectuer et/ou superviser la gestion de la pharmacie (décentralisée) et de l'équipement médical (commandes de médicaments, suivi des réserves, conditions de stockage, inventaires, suivi des médicament périmés et de leur destruction, consommation de médicaments, etc.) dans son département, afin de satisfaire efficacement les besoins en matériel.
- ✓ Garantie que tout le personnel utilisant les dispositifs médicaux sont qualifiés et formés. S'assure que le nettoyage (protocole utilisateur) concernant les dispositifs médicaux, sont suivis. Rapporte le disfonctionnement de dispositif médical au service biomédical du projet.
- ✓ Effectuer et/ou coordonner l'administratif (formalités de sortie, de transfert, etc.), les tâches de collecte de donnés et d'information (dossier des patients, formulaires, statistiques, etc.), et élaborer des rapports réguliers afin d'avoir des informations à jour et fiables sur l'activité au jour le jour dans le projet, sur le rendement et sur les résultats et d'aider ainsi à la prise de décisions.
- ✓ Travailler sous la direction du NAM et en liaison avec l'IT, de manière à assurer l'efficacité et la bonne marche des activités de L'OPD et isolations conformément aux procédures, protocole et critères établis.
- ✓ Superviser et aider l'équipe des infirmiers/ères, aide-infirmiers/ères dans la pratique des soins au niveau de la salle de l'observation et dans les Isolations ( UTC et CTC Kirotshe), cabinets de consultations, salle des pensements, vaccination, et activité de triage.
- ✓ Veiller en permanence à la confidentialité des données médicales et à la dignité des patients, respecter leurs droits et leur situation et répondre avec sollicitude à leurs besoins
- ✓ Organiser les planning en collaboration avec l'IT pour assurer le déroulement continu des services et soins au niveau du CS shasha et Isolations.
- ✓ En collaboration avec l'IT, planifier les tâches de ses collaborateurs et les attribuer, vérifier qu'elles ont été exécutées et que les horaires de travail sont respectés.
- ✓ Se cordonner avec l'ensemble de l'équipe et collaborer pour assurer les activité transversales : HP, Buanderie, Hygiène, PCI, autres services : SSR
- ✓ Veiller, et travailler dans le respect des mesures d'Hygiène et de PCI au niveau dans le CS et UTC Kirotshe.
- ✓ Participer à la visite des patients dans l'isolation de manière à connaître les patients et à suivre l'activité du département et renforcer les soins Infirmier.
- ✓ Gérer le stock du département et les commandes hebdomadaires par le suivi de la consommation des médicaments, consommables et autres matériels ( boites des pensements) et équipements médicaux sous sa responsabilité et veiller à la bonne tenue des registres
- ✓ Planifier et superviser, en étroite collaboration avec le NAM les formation/intégration, évaluation, détection des potentiels, animation et communication) de manière à assurer le niveau et la quantité de savoir requis

Scanné avec CamScanner

MEDECINS SANS FRONTIERES

WaCA
West and Central Africa

26 Avril 2024

- ✓ Veiller au renseignent correct des patients dans les registres présent dans les différents services de l'OPD lors des activités en vue du rapport d'activité mensuel du département et sécurité des patients.
- ✓ Faire la collecte des données, identifier les zones à problèmes et mettre en place les mesures nécessaires à l'amélioration du fonctionnement du service en collaboration avec l'IT.

## CONDITIONS REQUISES

**Éducation :** Diplôme de la spécialité voulue obligatoire (infirmier/infirmière ou anesthésiste)
**Expérience:** Au minimum deux ans d'expérience obligatoire. Une expérience avec **MSF** ou d'autres ONG et dans des pays en développement est souhaitable.
**Langues :** La maîtrise du français et swahilie est indispensable ainsi que les langues locales et l'Anglais serai souhaitable
**Connaissance:** Connaissance en informatique indispensable (Word, Internet, et surtout Excel ).

**Compétences :** Travail d'équipe et coopération, Résultats et sens de la qualité, Adhésion aux principes de MSF, Souplesse de comportement, et Gestion du stress.

## LIEU ET TEMPS DE TRAVAIL

Goma et à temps plein.

## TYPE DE CONTRAT ET REMUNERATION

Contrat à durée déterminé et les heures de travail en fonction de la loi Congolaise.
Selon la grille des salaires de MSF (**niveau 8**).

## COMMENT POSTULER :

### COMPOSITION DU DOSSIER (PIECES OBLIGATOIRES A FOURNIR)

- ✓ Curriculum Vitae,
- ✓ Lettre de motivation,
- ✓ Copies des diplômes
- ✓ Copie certificats de travail,
- ✓ Copie carte d'identité ou carte d'électeur
- ✓ Carte ONEM

### DEPOT DE CANDIDATURES

Merci d'adresser votre candidature sous pli fermé, à l'attention : **du Coordinateur des Ressources Humaines et finances** en précisant **Recrutement au poste de Infirmier Superviseur**.

**Au bureau de MSF-WaCA à l'adresse : N°144 Avenue de la corniche, Quartier les Volcans, commune de Goma.**
**Les dépôts de candidatures se feront pendant les Heures d'ouverture du bureau : du Lundi au Vendredi de 7h30 16h30.**
**Date limite de l'offre: 04 Mai 2025.**

***NB : Seuls les dossiers complets seront considérés. Aucun dossier ne sera rendu. seuls les candidats correspondant a profil requis seront contactées pour la suite du processus.***

**Avis** : Aucune transaction monétaire, aucune demande de faveurs en nature, ni aucun autre type de favoritisme ne sera tolé dans le processus de recrutement.
MSF se réserve le droit de refuser l'embauche d'un candidat ayant bénéficié de tels actes. Toute demande illicite de ce ty pourra faire l'objet de poursuites judiciaires.

**MSF est un employeur qui prône l'égalité des chances. Les candidatures des personnes vivants avec leur handic sont fortement recommandées. Les hommes et les femmes sont encouragés à déposer leur candidature.**

**Fait à Goma, le 26/04/2025**

**Coordinateur des Ressources Humaines et Financ**

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO ONEM OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION

MÉDECINS SANS FRONTIÈRES Hamidou SEYNI SADOU E-FINHR CO

Scanné avec CamScanner